**Договор**

**на оказание услуг по высокопроизводительным вычислениям**

| г. Москва |  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| --- | --- |

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный исследовательский центр «Курчатовский институт» (НИЦ «Курчатовский институт»)**, именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице заместителя директора по экономике, финансам и цифровой трансформации Нарукавникова Александра Вячеславовича, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности от 24.10.2024, зарегистрированной в реестре нотариальных действий под №77/439-н/77-2024-12-570 , с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. По Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ, в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью Договора, обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги (далее по тексту – Услуги) по предоставлению высокопроизводительных ресурсов Центра коллективного пользования вычислительными ресурсами МСЦ НИЦ КИ, находящихся по адресу г. Москва, Ленинский проспект, д.32А, для проведения научно-технических расчетов в рамках проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанных в Перечне и стоимости услуг (Приложение № 2), который является неотъемлемой частью Договора, а ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в части неисполненных обязательств – до полного исполнения сторонами своих обязательств.
	2. Договор может быть расторгнут Сторонами в случаях, установленных действующим законодательством РФ.
3. **СРОК И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
	1. Сроки оказания Услуг: с момента подписания договора по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
	2. Порядок оказания Услуг по Договору определяется Техническим заданием (Приложение № 1).
	3. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе не приступать к оказанию Услуг, а начатое оказание Услуг приостановить, в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ встречных обязательств, а также иных действий или бездействий ЗАКАЗЧИКА, прямо влияющих на начало, продолжительность или возможность оказания Услуг. В этом случае начальный, если ИСПОЛНИТЕЛЬ не приступил к оказанию Услуг, и конечный срок оказания Услуг сдвигаются соразмерно на количество дней неисполнения ЗАКАЗЧИКОМ встречного обязательства, если иное не будет согласовано сторонами в дополнительном соглашении.
	4. ЗАКАЗЧИК обеспечивает содействие работе специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ, согласование, утверждение и принятие результатов Услуг.
	5. ЗАКАЗЧИК обязан выделить своего представителя, обладающего соответствующими полномочиями, для решения организационных, технических и других вопросов, связанных с оказанием Услуг.
	6. В случае поломки оборудования в процессе оказания Услуг действие Договора, с согласия ЗАКАЗЧИКА, может быть продлено на время ремонта оборудования или прекращено по желанию ЗАКАЗЧИКА. При этом Стороны освобождаются от любой ответственности по настоящему Договору. Фактически оказанные услуги оплачиваются по соглашению Сторон.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.1.1. Оплачивать Услуги в размерах и сроки, предусмотренные Договором.

4.1.2. Своевременно передавать ИСПОЛНИТЕЛЮ необходимую для оказания Услуг информацию и документацию.

4.1.3. Принять оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4.1.4. Не передавать полученную от ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию, связанную с оказанием Услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.2.1. Оказывать Услуги качественно и в срок в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Нести необходимые расходы, связанные с выполнением обязательств по Договору.

4.2.3. Не передавать полученную от ЗАКАЗЧИКА информацию, связанную с оказанием Услуг по Договору, третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам ЗАКАЗЧИКА.

4.3. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.3.1. Контролировать оказание Услуг, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.3.2. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ устные и письменные объяснения, связанные с оказанием Услуг, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

4.4.1. Требовать оплаты за оказанные Услуги.

4.4.2. Получать от ЗАКАЗЧИКА информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления, либо неполного или неверного представления ЗАКАЗЧИКОМ информации, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

4.4.3. За свой счет, при получении предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА, привлекать к выполнению Договора третьих лиц, оставаясь ответственным перед ЗАКАЗЧИКОМ за их действия как за свои собственные.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после окончания срока выполнения услуг по Договору ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан представить ЗАКАЗЧИКУ следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением или через системы электронного документооборота, по выбору ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Отчет об оказанных услугах – 1 (один) экземпляр;

Акт сдачи-приемки оказанных услуг – 2 (два) экземпляра;

Счет-фактуру – 1 (один) экземпляр, оформленную в соответствии с требованиями Налогового законодательства Российской Федерации.

На основании Акта сдачи-приемки оказанных услуг ЗАКАЗЧИК начинает процедуру приемки.

Приемка оформляется путем подписания двустороннего Акта приемки товаров, работ, услуг, по форме ОКУД 0510452, установленной Приказом Минфина России от 15 апреля 2021 г. №61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

5.2. Акт приемки товаров, работ, услуг формируется ЗАКАЗЧИКОМ и направляется ИСПОЛНИТЕЛЮ посредством систем электронного документооборота, а в случае невозможности его использования отсканированную копию Акта приемки товаров, работ, услуг направляет на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре. Стороны признают надлежащим подписание Актов, дополнительных соглашений путем обмена отсканированными копиями по электронной почте. Такие документы считаются подписанными простой электронной подписью и приравниваются к документам на бумажном носителе.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется принять и подписать указанный Акт приемки товаров, работ, услуг, а при необходимости – выслать подписанную отсканированную копию на электронный адрес ЗАКАЗЧИКА.

5.3. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.5.1 Договора, в полном объеме и оформленных надлежащим образом, ЗАКАЗЧИК обязан либо принять Услуги, указанные в Акте сдачи-приемки оказанных услуг, подписав Акт приемки товаров, работ, услуг, либо направить ИСПОЛНИТЕЛЮ письменный мотивированный отказ от его подписания с перечнем недостатков.

5.4. Срок устранения ИСПОЛНИТЕЛЕМ недостатков составляет 5 (пять) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА, указанного в п.5.2 Договора.

5.5. Услуги считаются оказанными ИСПОЛНИТЕЛЕМ надлежащим образом в случае подписания Сторонами Акта приемки товаров, работ, услуг только при условии передачи ИСПОЛНИТЕЛЕМ документов, указанных в п.5.1 Договора.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

6.1. Общая стоимость Услуг по Договору указана в Перечне и стоимости услуг (Приложение №2) и в Протоколе согласования цены (Приложение № 3) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, включая НДС 20% − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

6.2. Общая стоимость Услуг по Договору включает в себя затраты, издержки, уплату обязательных налогов, пошлин, сборов, в том числе налога на добавленную стоимость и других обязательных платежей, взимаемых с ИСПОЛНИТЕЛЯ в связи с выполнением Договора.

6.3. Согласованная Сторонами твердая стоимость на оказание Услуг, указанная в Протоколе согласования цены (Приложении № 3), не может быть изменена.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

7.1. Оплата по Договору осуществляется в 2 этапа.

7.1.1. ЗАКАЗЧИК оплачивает аванс в размере 30% (Тридцать) процентов от стоимости Договора в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, включая НДС 20% − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Сторонами Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в безналичной форме на основании счета ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.1.2. Окончательная оплата Услуг по Договору осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи оказанных услуг в безналичной форме на основании счета ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере 70% (Семидесяти) процентов от стоимости Договора в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, включая НДС 20% − \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

7.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

1. **УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Стороны договорились, что любая информация, являющаяся собственностью ЗАКАЗЧИКА (далее Информация, находящаяся в собственности), будет раскрываться ИСПОЛНИТЕЛЮ в соответствии с приведенными в разделе 8 Договора условиями.

8.2. Стороны желают проводить обсуждения и обмениваться информацией, необходимой для удаленного доступа к расчетным ресурсам ИСПОЛНИТЕЛЯ и выполнения ЗАКАЗЧИКОМ расчетов на этих ресурсах. Стороны обязуются не передавать третьим лицам исходные коды программ, по которым ведутся расчеты, результаты этих расчетов, полученные в ходе обмена информацией материалы и результаты работ.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по сроку оказания Услуг, предусмотренного Договором, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от стоимости Услуг по Договору.

9.3. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательства по оплате за Услуги по Договору, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплату неустойки в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки, от неуплаченной в срок суммы, за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором.

9.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от обязанности исполнить свои обязательства по Договору.

9.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Договором, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

9.6. Стороны не несут ответственности за нарушение Договора, если докажут, что такое нарушение произошло не по их вине.

9.7. В случае поломки оборудования ИСПОЛНИТЕЛЯ в процессе оказания Услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за нарушение срока оказания Услуг и/или прекращения действия Договора по требованию Сторон.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, пожаров, наводнений, взрывов, военных действий.

10.2. Для целей Договора «непреодолимая сила» означает обстоятельство, предусмотренное пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.3. Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно (не позднее трех дней) после возникновения подобных обстоятельств уведомить о них другую Сторону в письменном виде, а также уведомить другую Сторону о прекращении таких обстоятельств в течение 72 (Семидесяти двух) часов после их прекращения, предоставив независимое подтверждение наличия обстоятельств непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

10.4. Сторона, ставшая объектом действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) календарных дней предоставить по письменному запросу другой Стороны выданные компетентными органами документы, подтверждающие действие обстоятельств непреодолимой силы.

10.5. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия. Если действие обстоятельств непреодолимой силы и их последствия будет продолжаться более 2 (двух) месяцев, то любая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом другую Сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до планируемой даты расторжения. В данном случае Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в извещении о расторжении.

10.6. Неисполнение Сторонами своих обязательств по Договору, вызванное неисполнением обязательств третьими лицами, имеющими договорные отношения со Сторонами, не является основанием для освобождения Сторон от исполнения их обязательств по Договору и не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение.

1. **ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

 11.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

 11.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

 11.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

 11.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 11 Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

 11.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 11 Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

 11.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 11 Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями п. 11 Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

 12.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе реализации Договора, будут по возможности разрешаться между Сторонами путем переговоров, а также в претензионном порядке, в случаях, предусмотренных Договором.

 12.2. Стороны устанавливают наличие претензионного порядка.

 12.3. Претензия должна быть предъявлена в письменной форме и подписана уполномоченным представителем Стороны по Договору.

 12.4. Срок рассмотрения претензии составляет не более 15 (пятнадцати) календарных дней с момента ее получения.

 12.5. При недостижении согласия сторон путем переговоров или в претензионном порядке споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

13.2. Любые изменения и дополнения к Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

13.3. При изменении Сведений ЗАКАЗЧИК обязан не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений направить ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом ЗАКАЗЧИКА.

ЗАКАЗЧИК настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий, упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений ИСПОЛНИТЕЛЕМ, а также на предоставление Сведений ИСПОЛНИТЕЛЮ, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, органам Прокуратуры Российской Федерации, Минобрнауки России, Минэнерго России, Росфинмониторингу) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Предоставление). ЗАКАЗЧИК освобождает ИСПОЛНИТЕЛЯ от любой ответственности в связи с Предоставлением, в том числе, возмещает ИСПОЛНИТЕЛЮ убытки, понесенные в связи с предъявлением ИСПОЛНИТЕЛЮ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Предоставлением.

ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ подтверждают, что условия Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения Договора и предъявления ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения ЗАКАЗЧИКОМ соответствующего письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЮ, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

13.4. Стороны допускают использование электронных подписей при исполнении Договора и совершении иных юридически значимых действий по Договору и признают электронные документы, подписанные электронной подписью равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

13.5. В целях исполнения Договора и совершения иных юридически значимых действий по Договору Стороны установили, что электронные документы Сторон признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, только в случае их подписания усиленной квалифицированной электронной подписью (в том смысле, в котором она определена Федеральным законом от 06.04.2011 № 63‑ФЗ «Об электронной подписи»).

13.6. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота, документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

13.7. Датой выставления электронного документа по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО выставления такого электронного документа.

13.8. Об изменении адреса и банковских реквизитов Стороны уведомляют друг друга в письменной форме в 3 (трех)-дневный срок.

13.9. Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

13.10. Любые уведомления, запросы, требования и другие сообщения, разрешенные или необходимые по Договору, должны быть выполнены в письменной форме.

13.11. Изменение условий и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые подписываются уполномоченными лицами Сторон и считаются неотъемлемыми частями Договора.

13.12. Стороны назначают своими представителями по Договору с правом решения оперативных и технических вопросов в рамках Договора: от ИСПОЛНИТЕЛЯ – дежурный инженер-администратор, тел. +7 495 954-06-26, e-mail: vtasks@jscc.ru ; от ЗАКАЗЧИКА – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e‑mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ**

К Договору прилагаются и являются неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение №1 – «Техническое задание на оказание услуг».

Приложение №2 – «Перечень и стоимость услуг».

Приложение №3 – «Протокол согласования цены».

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**Наименование организацииИНН / КППЮридический адресПочтовый адресЛ/счетРасчетный счетБИКОГРНОКТМО | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:****НИЦ «Курчатовский институт»**Адрес: 123182 г. Москва, площадь Академика Курчатова, д. 1ИНН 7734111035, КПП 773401001ОГРН 1027739576006 Банковские реквизиты:л/сч. 20956005950Операционный департамент Банка России//Межрегиональное операционное УФК г. Москва БИК 024501901Единый казначейский счет 40102810045370000002Казначейский счет 03214643000000019500ОКПО 08624243 |
| ОТ ЗАКАЗЧИКА:должность | ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ:Заместитель директора по экономике, финансам и цифровой трансформации НИЦ «Курчатовский институт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Нарукавников«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.МП |